



Wir sind der vorausschauende Taktgeber für die Steigerung der Güte von Lebensmitteln in Österreich. Darum setzen wir Impulse, kontrollieren die Qualität und informieren gewissenhaft.

Die AMA-Marketing GesmbH ([www.amainfo.at](http://www.amainfo.at)) setzt sich umfassend für die Qualität von landwirtschaftlichen Erzeugnissen und Lebensmitteln ein. Damit unterstützt sie die Vermarktung und erfüllt wesentliche Aufgaben in der Werte-Kommunikation Richtung Konsument:innen. Die AMA-Marketing handelt nach einem gesetzlichen Auftrag: Information der Konsument:innen sowie Förderung der Lebensmittelgüte zählen zu ihren Kernaufgaben. Spitzenleistungen in der Land- und Lebensmittelwirtschaft zeichnet sie mit dem AMA-Gütesiegel, dem AMA-Biosiegel und dem Siegel AMA GENUSS REGION aus. Die Siegel-Strategie trägt wesentlich dazu bei, das Qualitätsniveau am Lebensmittelmarkt zu heben.

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine

## **Assistenz für die Bereichsleitung Qualitätsmanagement (m/w/d)**

Als Assistenz der Bereichsleitung unterstützen Sie bei der Erstellung und Weiterentwicklung von Dokumenten und Präsentationen, führen selbstständige Kleinprojekte durch, kommunizieren mit Stakeholdern und tragen das Image der AMA-Marketing nach außen.

### **Ihre Aufgaben:**

- Aktive Mitarbeit bei der Erstellung und Weiterentwicklung von Dokumenten und Präsentationen für den Bereich Qualitätsmanagement
- Allgemeine Assistenz Tätigkeiten (Terminkoordination, Telefonate, Büroorganisation, Dienstreisen etc.)
- Selbstständiges Durchführen von Projekten im Bereich
- Vorbereitung, Mitarbeit und Unterstützung bei Berichten, Aussendungen und Anfragen an die Unternehmensleitung
- Zusammenarbeit mit anderen Teams im Unternehmen an bereichsübergreifenden Projekten
- Organisation von Sitzungen und Veranstaltungen mit Stakeholdern sowie Unterstützung im Key-Account-Management
- Mitarbeit an Projekt- und Budgetplanung des Bereichs

### **Unsere Erwartungen:**

- Abgeschlossene höhere kaufmännische Ausbildung, Bachelorausbildung von Vorteil
- Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Exzellente Kenntnisse mit Microsoft-Anwendungsprogramme
- Exzellente Kenntnisse der deutschen Sprache, Englisch von Vorteil
- Ausgeprägte Kommunikations- und Dialogfähigkeit
- Eigeninitiative und lösungsorientierte Denkweise
- Hohe Belastbarkeit, resiliente Persönlichkeitsstruktur
- Selbstständiges und genaues Arbeiten
- Team-Player mit Hand-On-Mentalität
- Grundverständnis für Landwirtschaft und Lebensmittelproduktion von Vorteil



**Ihre Vorteile bei uns:**

- Vielseitige Position in einem dynamischen Unternehmen mit einem kollegialen Team
- Die bekanntesten Marken Österreichs im Lebensmittelbereich mitgestalten und weiterentwickeln
- Homeoffice Möglichkeit nach Vereinbarung
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell
- Bezahlte Mittagspause und zahlreiche Vergünstigungen im Rahmen des AMA-Kollektivvertrages
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung
- Individuelle und geförderte Weiterbildungsmöglichkeiten

**Dienstort:** Wien

**Arbeitszeit:** Vollzeit (39h/Woche – Gleitzeit)

**Bezahlung:** Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt für Berufseinsteiger Brutto € 2.312,30. Bei entsprechender Qualifikation/Berufserfahrung deutliche Überzahlung der kollektivvertraglichen Mindestgehälter!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Foto. Senden Sie diese bitte mit dem Betreff „**Assistenz für die Bereichsleitung Qualitätsmanagement**“ per Mail an:

AMA-Marketing GesmbH  
z. Hd. Frau Vera Löscher  
Dresdner Straße 68a  
1200 Wien  
E-Mail: [jobs@amainfo.at](mailto:jobs@amainfo.at)

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Bewerbung nicht möglich ist.